ПРИЛОЖЕНИЕ 6.

ПИСЬМО О ПОДАЧЕ ТЕНДЕРНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ, С ОПИСЬЮ ДОКУМЕНТОВ.

начало формы

Фирменный бланк Участника тендера

«_____»_____ года **№** _____

Изучив Приглашение к участию в Тендере и Запрос Тендерного предложения

«Создание и производство аудиовизуального произведения к 30-летнему юбилею Компании»

(наименование предмета Тендера согласно Запроса тендерного предложения)

№7156-GRR от «30» сентября 2025 г. и принимая установленные в них требования,

_____,

(полное наименование участника тендера с указанием организационно-правовой формы)

расположенное по адресу:

_____,

(почтовый адрес участника тендера)

представляем на рассмотрение свое Тендерное предложение, подготовленное в соответствии с Запросом тендерного предложения со следующими основными условиями:

[перечень показателей может изменяться в зависимости от потребностей Компании]

цена договора, руб. без НДС	
срок выполнения договора	
порядок оплаты (необходимость авансовых платежей и их выражение в процентах от общей стоимости)	
сроки оплаты	
гарантийный срок, мес.	

Настоящее Тендерное предложение действует до «____»_____года.

В случае признания нас Победителем тендера, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении Договора, обязуемся подписать со своей стороны Договор в соответствии с требованиями Запроса тендерного предложения и условиями нашего Тендерного предложения.

Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в Тендере, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами Договора, такой Договор может быть расторгнут.

Мы понимаем, что Компания вправе выбрать Предложение, имеющее не самую низкую цену, а также принимать или отклонять любое Предложение полностью или частично, а также отклонять все Предложения с объяснением или без объяснения причин, а также отменять тендер на любой его стадии, в том числе и после выбора Победителя. Указанное Ваше право обязуемся нигде и никогда не оспаривать.

Опись документов входящих в Тендерного предложения:

№	Документ	Количество листов
1.	Техническая часть	[-------]
2.	Коммерческая часть	[-------]

_____
(подпись, М.П.)

_____
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

конец формы

Инструкция по заполнению:

- Письмо оформляется на официальном бланке Участника тендера. Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота;
- Участник указывает своё полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес;
- Участник заполняет основные коммерческие условия своего Тендерного предложения;
- Участник указывает количество листов сквозной нумерации каждой части Тендерного предложения;
- Письмо должно быть подписано и скреплено оттиском печати в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Запроса;
- Письмо должно быть вложено в конверт с Коммерческой частью Тендерного предложения (оригинал и копия).